

“la pieza imprescindible
que su negocio necesita”

softic® erp

software de gestión

www.softic.es
902 202 145
info@softic.es



 **isonor**
Grupo

www.grupoisonor.es / 902 202 145

 Previsonor  EXCELENTIA  Formanor  lopdat  softic  xternor  CONVENCE
ABOGADOS

Nuestra solución para la gestión de la empresa ofrece servicios de última generación que cubrirán todas sus necesidades actuales o futuras y que se adaptarán a los procesos de su organización.

El objetivo primordial del programa es dar respuesta rápida a los problemas de la propia empresa, manejar de forma eficiente la información y disminuir los costes operacionales.

Código abierto: Sin coste de licencias, basado en el ERP de software libre OpenERP.

Modular: Permite comenzar con una aplicación y agregar funcionalidades según las necesidades de la organización.

El programa puede adaptarse a sus necesidades cubriendo aquellas áreas que usted necesite.

- softic®erp plataforma global
- softic®erp financiero
- softic®erp CRM gestión de clientes
- softic®erp obras
- softic®erp seguimiento y trazabilidad de explosivos
- softic®erp calidad: ISO9001 y Q de Calidad
- softic®erp gestión ambiental: ISO14001 y EMAS
- softic®erp seguridad y salud en el trabajo (OHSAS 18001)
- softic®erp protección de datos
- softic®erp recursos humanos

“elija el software de gestión que más se adapte a sus necesidades”

✓ **Condiciones del servicio:**

- Configuración inicial de los datos básicos de la compañía.
- Curso de formación en nuestras oficinas.

Modalidad online (instalación en la nube)

- Copias de seguridad automatizadas.
- Disponibilidad del programa 24 horas - 7 días a la semana.
- Accesible desde internet.
- 1 hora de soporte mensual no acumulable.
- Actualizaciones de software incluidas.
- Correcciones de errores de software incluidas.
- Despreocúpese del mantenimiento del servidor.

Consulte otras modalidades

ventajas



✓ Código abierto:

Softic®erp está dedicado al modelo de negocio de código abierto. Usted dispondrá del Código fuente totalmente libre.

✓ Completo:

Softic®erp es un conjunto de aplicaciones de negocio completo, incluyendo Ventas, CRM, gestión de proyectos, gestión de almacenes, fabricación, gestión financiera, recursos humanos sólo por nombrar algunos.

✓ Flexible:

Softic®erp le permite personalizar la interfaz de persona usuaria y gestionar sus procesos de negocio en sólo algunos clicks.

✓ Modular:

El enfoque único modular de Softic®erp permite a la clientela comenzar con una aplicación y agregar otros módulos más adelante. La clientela obtiene los

beneficios de un software integrado, pero evita un proyecto “big bang”.

✓ Sin ataduras:

La misma versión de Softic®erp se puede utilizar sea en sitio o en línea. Tenemos el firme compromiso de permitir lo mejor para nuestra clientela, siempre que lo elijan.

✓ Asequible:

La ausencia de honorarios por licencia hace de Softic®erp una solución muy asequible. El conjunto completo de servicios que ofrecemos (en línea y en sitio) ofrecen un gran valor para la clientela.

✓ Seguridad de datos:

Desde la experiencia de nuestro departamento de consultoría en materia de protección de datos y seguridad de la información, de LOPDAT, garantizamos un servicio seguro, confidencial y el estricto cumplimiento de la legislación vigente.

softic®erp: plataforma global



Solución integral para la gestión de Empresa que permite la automatización y centralización de tareas.

Un sistema de planificación de recursos o ERP es un sistema que se encarga de gestionar toda la información que incorporan los procesos operativos, productivos y de negocios de la empresa.

Hay que remarcar que un ERP ayuda a la toma de decisiones correctas como parte de la estrategia empresarial, puesto que se tiene acceso a toda la información de una forma fiable, precisa y coherente.

En estos momentos existen más de 500 módulos específicos para distintos sectores de actividad.

Gestión:

Compras, ventas, facturación.

Logística y Almacenes

Trazabilidad

Contabilidad Financiera, Analítica y Presupuestaria

Fabricación:

Listas de materiales, órdenes de fabricación, procesos productivos, abastecimientos automáticos.

Proyectos:

Gestión de tareas, servicios .

Recursos Humanos:

Vacaciones, contratos, permisos, control de presencias.

CRM / SRM:

Atención a la clientela y entidad proveedora en pre y post venta. Iniciativas, oportunidades, reclamaciones, incidencias ...

Verticales de Sectores:

Formación, Hoteles, Vehículos ...

softic®erp: financiero

Módulo Compras:

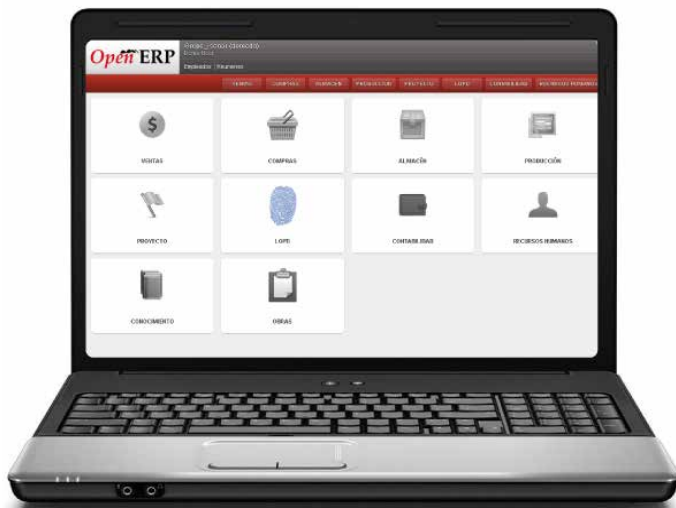
- Fichas de entidades proveedoras.
- Albaranes recibidos.
- Facturas de entidades proveedoras.
- Consulta de facturas filtradas.
- Histórico de compras.

Módulo Ventas:

- Fichas de clientes/as.
- Descuentos.
- Presupuestos.
- Pedidos.
- Albaranes y remesas de albaranes.
- Facturación a partir de albaranes.
- Facturación a partir de presupuestos.
- Histórico de ventas.

Módulo Almacén:

- Artículos, familias.
- Cantidades en stock, inventario.
- Tarifas generales.



softic®erp: CRM gestión de clientes

- Administración de clientes y contactos.
- Gestión de la fuerza de ventas.
- Gestión de incidencias.
- 100% web.
- Interfaz rápido y atractivo.
- Información centralizada.
- Respuesta inmediata a nuevos problemas y oportunidades.
- Disponible en modalidad SaaS (Software como Servicio).

Permite al Departamento Comercial

- Visualizar el trabajo de su equipo de ventas en tiempo real.
 - ¿Cuántos y qué candidatos están generando día a día?
 - ¿Qué citas, reuniones o llamadas programadas tienen sus vendedores?
 - ¿Resultados de las visitas a clientes potenciales? ¿Qué seguimiento le está haciendo el vendedor a un cliente en particular?
 - ¿Cuántas oportunidades de negocio podrán cerrar por tipo de producto en un periodo determinado?
- Generar al instante gráficas dinámicas de desarrollo de ventas y estimaciones de beneficios para la compañía.
- Contacto directo con sus vendedores.

Permite al Departamento de Marketing

- Conocer e incrementar el retorno de sus inversiones en publicidad.
- Saber, en tiempo real y de manera gráfica, por qué medio un cliente o prospecto se enteró de su empresa y cuánto compró.
- Mejor perspectiva y una mejor capacidad de análisis: mejor gestión de sus presupuestos.
- Conocer cuánto vende por cada euro invertido en publicidad o marketing.

Perfil de Atención al Cliente

- Atención eficiente y personalizada a cada uno de sus clientes.
 - Disponer de toda la información de cada cliente a mano y un historial de todas las actividades: Información de contacto, historial de compras, historial de servicios efectuados y por efectuar, quejas, etc.
 - Podrá crear solicitudes de servicio con un número de identificación, comentarios y estatus.
 - Podrá efectuar encuestas de satisfacción.
- Podrá administrar y gestionar el servicio y soporte a clientes.



softic®erp: obras

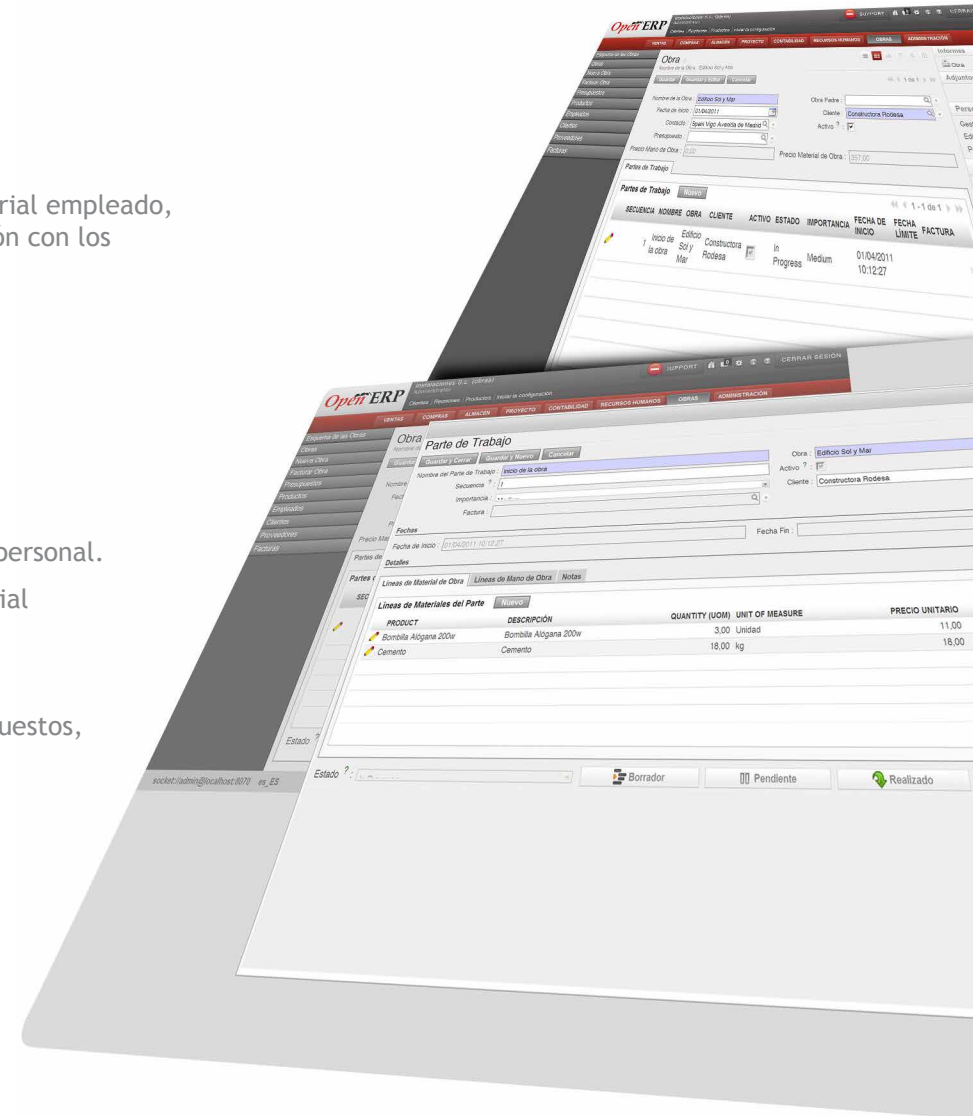
Solución orientada a cualquier pyme en general del sector de obra o construcción como por ejemplo instalaciones eléctricas, fontanería, albañilería, carpintería, ...

La aplicación permite a la empresa llevar un control exhaustivo del material empleado en la obra (valoración del coste de compra y venta) rellenando los correspondientes partes de trabajo.

También se podrá contabilizar la mano de obra mediante el ingreso de las horas trabajadas por cada miembro del personal empleado en esa obra y el coste que ello supone para la organización (coste personal empleado/hora).

Todo ello nos facilita gestionar la contabilidad de obra con lo que podremos saber en todo momento los costes y beneficios que aporta en relación a los presupuestos y facturas expedidos a la clientela por obra.

- Contabilidad de obra: total de material empleado, total horas de mano de obra, relación con los presupuestos ofertados.
- Partes de trabajo.
- Aplicar presupuestos a la obra.
- Carga de material.
- Cierre y apertura de obras.
- Generación de albaranes .
- Consulta de horas realizadas por el personal.
- Facturación directa de obras: material y partes de trabajo, total o parcial.
- Productos compuestos (partidas).
- Desglose de subproductos en presupuestos, pedidos y facturas.



softic®erp: seguimiento y trazabilidad de explosivos

Solución hardware y software para la aplicación de la -Directiva de la UE 2008/43/EG de obligatorio cumplimiento a partir de 5/04/2015

Compras:

- Fichas de entidades proveedoras.
- Albaranes recibidos.
- Facturas de entidades proveedoras.
- Consulta de facturas filtradas.
- Histórico de compras.

Ventas:

- Fichas de clientes/as.
- Descuentos.
- Presupuestos.
- Pedidos.
- Albaranes y remesas de albaranes.
- Facturación a partir de albaranes.
- Facturación a partir de presupuestos.
- Histórico de ventas.

Almacén:

- Artículos, familias.
- Cantidades en stock, inventario.
- Tarifas generales.

Seguimiento y Trazabilidad:

- Asegura la identificación única de explosivos en la UE por los fabricantes e importadores.
- Garantiza un registro continuo e inmediato de toda la información requerida.
- Asegura la trazabilidad de cualquier conjunto de artículos que contenga explosivos.
- Plataforma de fácil acceso on-line a la documentación relevante a las autoridades competentes.
- Acta de consumo de explosivos
- Libro digital de Registro de Consumo de explosivos

APP:

- Conectabilidad automática con Softic ERP.
- Disponible en Google Play Store
- Compatible con cualquier dispositivo Android
- Escaneo con lector de Códigos de Barras 1D/2D o Cámara
- Permite el escaneo y registro de Códigos en los Polvorines



info@trazabilidadexplosivos.es



softic[®]erp: calidad ISO9001 y Q de Calidad



Formación:

- Fichas de Personal y Perfiles de Puestos.
- Planificación de la Formación: Planes Anuales.
- Ejecución de la Formación: Cursos (descripción, fechas, duración, lugar).

Documentación:

- Identificación.
- Aprobación, fecha y responsable.
- Estado de revisión.

Mantenimiento:

- Equipos o vehículos (altas, bajas y tipos)
- Plan de Mantenimientos: Acciones planteadas para el mantenimiento del Equipo (periodicidad).
- Mantenimientos Realizados (preventivos / correctivos).
- Control de Entregas del Equipo (fechas, persona responsable, receptor).
- Partes de Desplazamiento (fechas, destino, kilometraje).
- Calibración y Verificación.
- Impresión de Histórico de Mantenimientos.

Definición y Seguimiento de Objetivos

- Descripción de los objetivos: departamentos implicados, responsable, plazos, recursos, etc.
- Seguimiento.

Evaluaciones de una Entidad Proveedor:

- Evaluación Inicial.
- Evaluación Automática de Entidades Proveedoras Activas.
- No Conformidades (tipo, fecha, clase, gravedad, estado).

Auditorías Internas:

- Planes Anuales de Auditorías: Año y aprobación.
- Auditoría:
 1. Fecha prevista y de realización.
 2. Área/Departamento/Actividad auditadas.
 3. Documentos y Procedimientos aplicables.
 4. Equipo Auditor.
 5. Desviaciones y Conclusiones.

Medición de la Satisfacción de la Clientela:

- Encuestas Tipo.
- Encuestas Realizadas.
- Valoración de un listado de Encuestas Realizadas.

Indicadores:

- Identificador y Nombre.
- Persona responsable de la recogida de datos y del informe anual.
- Criterio principal y Criterio de referencia.
- Límite y Criterio de Aceptación.
- Seguimiento.

softic®erp: gestión ambiental ISO 14001 y EMAS

Aspectos Ambientales:

- Origen o actividad que conlleva, condiciones y evaluaciones de aspectos ambientales.
- Desechos generados.
- Consumos de recursos.
- Emergencias ambientales: efectos, medidas preventivas y acciones tomadas.
- Accidentes: descripción, gravedad, efectos derivados, medidas adoptadas y eficacia de las acciones llevadas a cabo.

Formación:

- Fichas de Personal y Perfiles de Puestos.
- Planificación de la Formación: Planes Anuales.
- Ejecución de la Formación: Cursos (descripción, fechas, duración, lugar).

Auditorías Internas:

- Planes Anuales de Auditorías: Año y aprobación.
- Auditoría:
 1. Fecha prevista y de realización.
 2. Área/Departamento/Actividad auditadas.
 3. Documentos y Procedimientos aplicables.
 4. Equipo Auditor.
 5. Desviaciones y Conclusiones.

Evaluaciones de una Entidad Proveedor:

- No Conformidades (tipo, fecha, clase, gravedad, estado).
- Evaluación Inicial.
- Evaluación Automática de Entidades Proveedoras Activas.

Mantenimiento:

- Equipos o vehículos (altas, bajas y tipos)
- Plan de Mantenimientos: Acciones planteadas para el mantenimiento del Equipo (periodicidad).
- Mantenimientos Realizados (preventivos / correctivos).
- Control de Entregas del Equipo (fechas, persona responsable, receptor).
- Partes de Desplazamiento (fechas, destino, kilometraje).
- Calibración y Verificación.
- Impresión de Histórico de Mantenimientos.

Indicadores:

- Identificador y nombre.
- Persona responsable de la recogida de datos y del informe anual.
- Criterio principal y Criterio de referencia.

- Límite y criterio de aceptación.
- Seguimiento.

Definición y Seguimiento de Objetivos

- Descripción de los objetivos: departamentos implicados, responsable, plazos, recursos, etc.
- Seguimiento.

Documentación:

- Identificador.
- Aprobación, fecha y responsable.
- Estado de revisión.

Comunicación:

- Solicitud de información.
- Actas de reunión.
- Comunicaciones internas.



softic®erp: seguridad y salud en el trabajo (OHSAS 18001)



Investigación de accidentes e incidentes:

- Se especificará el tipo de accidente (con baja, sin baja o incidente), la gravedad del mismo, el empleado que sufre el accidente y la fecha de éste.

Entrega de EPI'S

- Se especificará el tipo y unidades de EPI'S que se entregan, a quién se hace la entrega, la fecha y causa de la entrega.

Evaluación de riesgos

- Se identificarán y evaluarán los riesgos existentes en las instalaciones y/o equipamientos en los puestos de trabajo.

Vigilancia médica

- Se especificará la fecha y actitud del reconocimiento médico, el tipo de reconocimiento médico, a quién se le realiza o renuncio del reconocimiento médico.

Definición y Seguimiento de Objetivos

- Descripción de los objetivos: departamentos implicados, responsable, plazos, recursos, etc.
- Seguimiento.

Mantenimiento:

- Equipos o vehículos (altas, bajas y tipos)
- Plan de Mantenimientos: Acciones planteadas para el mantenimiento del Equipo (periodicidad).
- Mantenimientos Realizados (preventivos / correctivos).
- Control de Entregas del Equipo (fechas, persona responsable, receptor).
- Partes de Desplazamiento (fechas, destino, kilometraje).
- Calibración y Verificación.
- Impresión de Histórico de Mantenimientos.

Indicadores:

- Identificador y nombre.
- Persona responsable de la recogida de datos y del informe anual.
- Criterio principal y Criterio de referencia.
- Límite y criterio de aceptación.
- Seguimiento.

Formación:

- Fichas de Personal y Perfiles de Puestos.
- Planificación de la Formación: Planes Anuales.
- Ejecución de la Formación: Cursos (descripción, fechas, duración, lugar).

Auditorías Internas:

- Planes Anuales de Auditorías: Año y aprobación.
- Auditoría:
 1. Fecha prevista y de realización.
 2. Área/Departamento/Actividad auditadas.
 3. Documentos y Procedimientos aplicables.
 4. Equipo Auditor.
 5. Desviaciones y Conclusiones.

Documentación:

- Identificador.
- Aprobación, fecha y responsable.
- Estado de revisión.

Evaluaciones de una Entidad Proveedora:

- No Conformidades (tipo, fecha, clase, gravedad, estado).
- Evaluación Inicial.
- Evaluación Automática de Entidades Proveedoras Activas.

softic®erp: protección de datos

Gestión de Empleados:

- Responsable de seguridad, ejercicio de derechos, responsable de tratamiento, sistema, ...

Gestión de Proveedores:

- Tipos de servicios y ficheros.

Gestión de Ficheros:

- Tipo de procesamiento, nivel de seguridad, fecha de alta, proveedores relacionados, ...

Gestión de Programas Informáticos:

- Relación con dispositivo y equipo informático.

Gestión de Dispositivos electrónicos

- Capacidad, tipo, nivel de seguridad, ...
- Seguimiento de copias de seguridad.

Gestión de Dispositivos en papel

- Tipo, capacidad, localización, ...
- Relación con empleados autorizados.

Gestión de Equipos Informáticos:

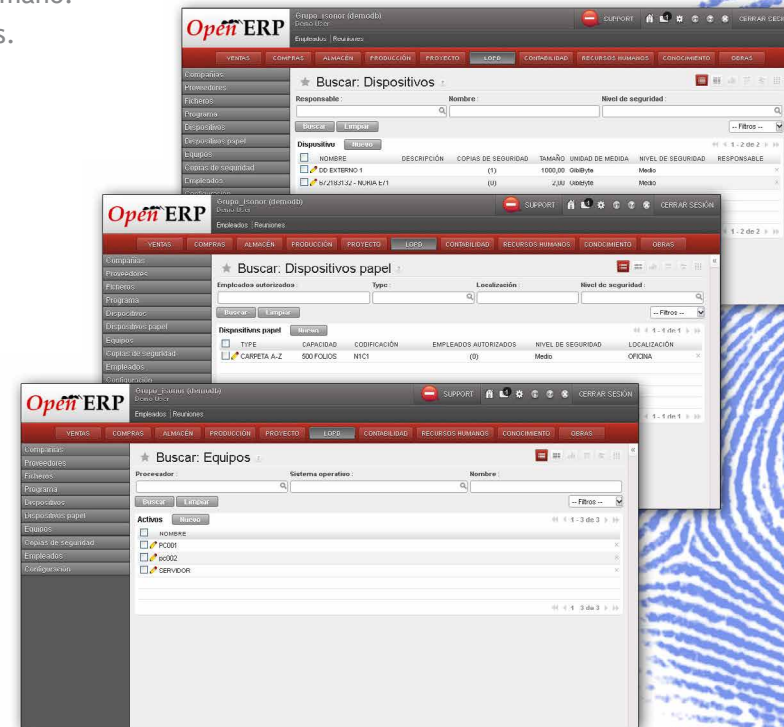
- Sistema operativo, procesador, tamaño.
- Relación con programas y usuarios.

Copias de Seguridad:

- Tipo, periodicidad, ...
- Relación con su correspondiente dispositivo electrónico.

Gestión de Empleados:

- Relación con Dispositivos de almacenamiento, equipos Informáticos, privilegios y autorizaciones, ...



softic®erp: recursos humanos



Solución que le permite gestionar los aspectos importantes referidos al personal de su empresa de manera eficiente, tales como:

Gestión de su plantilla de trabajadores/as:

Nos permite la creación de personal trabajador y categorías de los mismos.

Gestión de contratos del personal:

Añade información del personal trabajador para gestionar los contratos: número de hijos/as, lugar de nacimiento, fecha de nacimiento, ...

En la configuración nos permite establecer Período de salario y Tipo de contrato, así como asignar varios contratos a cada personal empleado.

Gestión de control del tiempo en proyectos:

Permite por cada miembro de su plantilla codificar el tiempo dedicado a los diferentes proyectos y hacer un seguimiento de su tiempo.

Gestión de horarios y asistencia:

Ayuda a codificar y validar fácilmente los horarios y la asistencia dentro de la misma opción.

Gestión de gastos de la plantilla:

Gestione los gastos de su plantilla mediante su presentación y posterior validación por la persona responsable.

Gestión de vacaciones/ausencias:

Permite definir el tipo de ausencia (vacaciones, días personales, enfermedad,...), también permite a su personal realizar la petición de vacaciones para su posterior aceptación o denegación por parte de la persona responsable.

Gestión de perfiles de puestos:

Gestión de requisitos de experiencia y habilidades de cada miembro de su plantilla.

Gestión de la formación del personal:

Planificación y realización de cursos dirigidos al personal de su empresa.



Cambiamos tu visión de la informática de negocios

Softic está especializada en el segmento de los servicios a empresas prestando un servicio integral de asesoría, consultoría y formación, en estrecha colaboración con diversas organizaciones empresariales.

Nuestro conocimiento de los distintos sectores de la actividad y de las variadas necesidades de las empresas nos permiten diseñar unos servicios perfectamente adaptados a la clientela.

Su pertenencia a Grupo Isonor con más de 15 años de experiencia en Consultoría, garantiza un servicio de calidad.

- ✓ Soluciones TIC
- ✓ Softic[®] erp, software de gestión
- ✓ Softic[®] crm, gestión de la clientela
- ✓ Softic[®] aula virtual
- ✓ Softic[®] gestión documental
- ✓ Desarrollo web y soluciones de comercio electrónico
- ✓ Marketing Digital: SEO, SEM, email marketing, analítica web, social media, reputación online.
- ✓ Aplicaciones móviles
- ✓ Desarrollos a medida
- ✓ Software libre
- ✓ Diseño de imagen corporativa

902 202 145
www.softic.es
info@softic.es



© Todos los derechos reservados.
Softic es una marca registrada de Advanced Systems Puntobit, S.L. OpenERP es una marca registrada de OpenERP S.A.



www.grupoisonor.es / 902 202 145

